

Energy and Mineral Resources Division

Mid-Term Evolution

2016-2017

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান(Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	পরিমাপের মান					
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	ষাণ্মাসিক অর্জন
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	[১] তেল/গ্যাস উৎপাদন ও আহরণ বৃদ্ধিকরণ;	২৫	[১.১] গ্যাস/তেলের উন্নয়ন ও ওয়ার্কওভার কুপ খনন	[১.১.১] খননকৃত কুপ	সংখ্যা	৮.০০	১১	১০	৯	৮	৭	৬
			[১.২] গ্যাস উৎপাদন বৃদ্ধি	[১.২.১] উৎপাদিত গ্যাস (আইওসি)	বিসিএফ	৭.০০	৫২৫	৫০০	৪৫০	৪২৫	৪০০	২৯২.২৮৬
				[১.২.২] উৎপাদিত গ্যাস (দেশীয়)	বিসিএফ	৭.০০	৩৯৭	৩৭৫	৩৫০	৩২৫	৩০০	১৯২.৭৬
			[১.৩] পেট্রোলিয়াম প্রোডাক্টস এর উৎপাদন	[১.৩.১] উৎপাদিত পেট্রোলিয়াম প্রোডাক্টস	মিঃ লিঃ	৩.০০	৬৯০	৬৫০	৬০০	৫৫০	৫০০	৪০১.৪১৪
২	[২] জ্বালানি তেলের পর্যাপ্ত সরবরাহ নিশ্চিতকরণ;	২২	[২.১] কয়লা আহরণ ও মজুদ বৃদ্ধি	[২.১.১] আহরিত কয়লা	মিঃ মেঃটন	৫.০০	০.৮০	০.৭৫	০.৭০	০.৬৫	০.৬০	০.৬৯১১৫
			[২.২] তেলের মজুদ ক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] মজুদ ক্ষমতা বৃদ্ধিত (ক্রমপঞ্জিভূত)	লক্ষ মেঃটন	৫.০০	১২.২৫	১২.২০	১২.১৮	১২.১৫	১২.১০	১২.১৮৭
			[২.৩] পরিশোধিত তেল আমদানিকরণ	[২.৩.১] আমদানিকৃত পরিশোধিত তেল	লক্ষ মেঃটন	৮.০০	৪৫	৪২	৪০	৩৭	৩৫	২৩.০৮
			[২.৪] অপরিশোধিত তেল আমদানিকরণ	[২.৪.১] আমদানিকৃত অপরিশোধিত তেল	লক্ষ মেঃটন	৪.০০	১২	১১.৫০	১১	১০.৫০	১০	৭.৬৯
৩	[৩] তেল/গ্যাস অনুসন্ধানের লক্ষ্যে সার্ভে ও অনুসন্ধান কুপ খনন কার্যক্রম জোরদারকরণ;	১৩	[৩.১] জ্বালানির বিভিন্ন উৎসের অনুসন্ধান	[৩.১.১] অনুসন্ধানকৃত জ্বালানির উৎস	সংখ্যা	৩.০০	৫	৪	৩	২	১	২
			[৩.২] ২ডি সিসমিক জরিপ সম্পাদন	[৩.২.১] জরিপকৃত	লা.কিঃমিঃ	৫.০০	২৫০০	২২০০	২০০০	১৮০০	১৬০০	১০৯৬
			[৩.৩] ৩ডি সিসমিক জরিপ সম্পাদন	[৩.৩.১] জরিপকৃত	বর্গ কিঃমিঃ	৫.০০	৪০০	৩৭৫	৩৫০	৩২৫	৩০০	২০০
৪	[৪] জ্বালানির সংগঠন ব্যবস্থা শক্তিশালিকরণ;	৫	[৪.১] গ্যাস সংগঠন পাইপলাইন সম্প্রসারণ	[৪.১.১] সম্প্রসারণকৃত সংগঠন পাইপলাইন	কিঃ মিঃ	৩.০০	২১	২০	১৮	১৭	১৫	৬.৬
			[৪.২] গ্যাস কম্প্রসর/গ্যাস স্টেশন স্থাপন	[৪.২.১] স্থাপনকৃত কম্প্রসর/গ্যাস স্টেশন	সংখ্যা	২.০০	২	১	০	০	০	২
৫	[৫] জ্বালানির সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকরণ এবং অপচয় রোধে দক্ষ ব্যবস্থাপনা গড়ে তোলা;	৫	[৫.১] অবৈধ গ্যাস সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণ	[৫.১.১] বিচ্ছিন্নকৃত সংযোগ	সংখ্যা	৩.০০	৪৩৬০	৪১০০	৩৭০০	৩৫০০	৩০০০	৮৯৪৬
			[৫.২] প্রি-পেইড/ইভিসিযুক্ত মিটার স্থাপন	[৫.২.১] প্রি-পেইড মিটার	সংখ্যা	১.০০	১০০০০	৯২০০	৮৫০০	৭৮০০	৭২০০	৫৯
			[৫.৩] পেট্রোলিয়াম লাইসেন্স মঞ্জুর	[৫.৩.১] লাইসেন্স মঞ্জুর	সংখ্যা	১.০০	১৬৭০	১৫০৩	১৩৩৬	১১৬৯	১৬৮০	৮৫২
৬	[৬] খনিজ পদার্থের অনুসন্ধান ও আহরণ জোরদারকরণ।	৫	[৬.১] ভূতাত্ত্বিক এবং ভূপ্রকৃতিক মানচিত্রায়ন	[৬.১.১] সম্পাদিত এলাকা	বঃকিঃমিঃ	৩.০০	৩৮০০	৩৪২০	৩০৪০	২৬৬০	২২৮০	১০৯৬
			[৬.২] মজুদ নির্ণয়, মূল্য নির্ধারণ ও রয়েলটি নির্ধারণ	[৬.২.১] মজুদ নির্ণয়, মূল্য নির্ধারণ ও রয়েলটি নির্ধারণকৃত	কোটি	২.০০	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	১১.৩৫
৭	[৭] মানব সম্পদ উন্নয়ন;	৫	[৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৭.১.১] সম্পাদিত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৫.০০	২০০০	১৮৫০	১৬০০	১৪৫০	১৩৫০	২৩৮৬

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান(Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	পরিমাপের মান							
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	ষাণ্মাসিক অর্জন		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এম.১	[এম. ১] দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা	৬	[এম. ১.১] ২০১৬-১৭ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	[এম. ১.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি দাখিলকৃত	তারিখ	১.০০	১৫-০৫-২০১৬	১৬-০৫-২০১৬	১৭-০৫-২০১৬	১৮-০৫-২০১৬	১৯-০৫-২০১৬	১৫-০৫-২০১৬		
			[এম. ১.২] ২০১৫- ১৬ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	[এম. ১.২.১] নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১.০০	১৪-০৮-২০১৬	১৬-০৮-২০১৬	১৭-০৮-২০১৬	১৮-০৮-২০১৬	২১-০৮-২০১৬	১৪-০৮-২০১৬		
			[এম. ১.৩] ২০১৬- ১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[এম. ১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণীত ও দাখিলকৃত	সংখ্যা	১.০০	৪	৩	২				২	
			[এম. ১.৪] ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	[এম. ১.৪.১] নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১.০০	৩১-০১-২০১৭	০১-০২-২০১৭	০২-০২-২০১৭	০৫-০২-২০১৭	০৬-০২-২০১৭	২৫-০১-২০১৭		
			[এম. ১.৫] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সঙ্গে ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	[এম. ১.৫.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১.০০	৩০-০৬-২০১৬							২৭-০৬-২০১৬
			[এম. ১.৬] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রণোদনা প্রদান	[এম. ১.৬.১] বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	১.০০	৩	২	১					

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান(Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	পরিমাপের মান					
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	ষাণ্মাসিক অর্জন
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
এম.২	[এম. ২] কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৫	[এম. ২.১] ই- ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন	[এম. ২.১.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগে ই- ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত	তারিখ	১.০০	২৮-০২-২০১৭	৩০-০৩-২০১৭	৩০-০৪-২০১৭	৩১-০৫-২০১৭	২৯-০৬-২০১৭	০১-০১-২০১৭
			[এম. ২.২] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	[এম. ২.২.১] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১.০০	১০০	৯০	৮০			১০০
			[এম. ২.৩] সেবা প্রক্রিয়ায় উত্তাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[এম. ২.৩.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় অধিকসংখ্যক অনলাইন সেবা চালুর লক্ষ্যে সেবাসমূহের পূর্ণাঙ্গ তালিকা প্রণীত এবং অগ্রাধিকার নির্ধারিত	তারিখ	১.০০	৩০-১১-২০১৬	০৭-১২-২০১৬	১৪-১২-২০১৬	২১-১২-২০১৬	২৮-১২-২০১৬	৩০-১১-২০১৬
			[এম. ২.৩] সেবা প্রক্রিয়ায় উত্তাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[এম. ২.৩.২] মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় অধিকসংখ্যক সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকরণের লক্ষ্যে সেবাসমূহের পূর্ণাঙ্গ তালিকা প্রণীত এবং অগ্রাধিকার নির্ধারিত	তারিখ	১.০০	৩০-১১-২০১৬	০৭-১২-২০১৬	১৪-১২-২০১৬	২১-১২-২০১৬	২৮-১২-২০১৬	৩০-১১-২০১৬
			[এম. ২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[এম. ২.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১.০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	১০৭
এম.৩	[এম. ৩] দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	[এম. ৩.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[এম. ৩.১.১] প্রশিক্ষণের সময়*	জনঘন্টা	১.০০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫.২৬২
			[এম. ৩.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	[এম. ৩.২.১] ২০১৬- ১৭ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১.০০	৩১-০৭-২০১৬	১৪-০৮-২০১৬				২৬-০৭-২০১৬
			[এম. ৩.২.২] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১.০০	৪	৩	২			২	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান(Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	পরিমাপের মান					
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	ষাণ্মাসিক অর্জন
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
এম.৪	[এম. ৪] কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	[এম. ৪.১] অফিস ভবন ও আজিনা পরিচ্ছন্ন রাখা	[এম. ৪.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আজিনা পরিচ্ছন্ন	তারিখ	১.০০	৩০-১১-২০১৬	৩১-১২-২০১৬	৩১-০১-২০১৭			২৪-০৮-২০১৬
			[এম. ৪.২] সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (waiting room) এর ব্যবস্থা করা	[এম. ৪.২.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১.০০	৩০-১১-২০১৬	৩১-১২-২০১৬	৩১-০১-২০১৭			৩০-১১-২০১৬
			[এম. ৪.৩] সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	[এম. ৪.৩.১] সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১.০০	৩০-১১-২০১৬	৩১-১২-২০১৬	৩১-০১-২০১৭			৩০-১১-২০১৬
এম.৫	[এম. ৫] তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন জোরদার করা	২	[এম. ৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[এম. ৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১.০০	১০০	৯০	৮০	৭৫	৭০	১০০
			[এম. ৫.২] মন্ত্রণালয়/বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	[এম. ৫.২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১.০০	১৫-১০-২০১৬	২৯-১০-২০১৬	১৫-১১-২০১৬	৩০-১১-২০১৬	১৫-১২-২০১৬	১০-১০-২০১৬
এম.৬	[এম. ৬] আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	[এম. ৬.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[এম. ৬.১.১] বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১.০০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	১.২৬